

## MANAGEMENTSTATUUT

De Rector-Bestuurder van Het Amsterdams Lyceum heeft na advisering door de Medezeggenschapsraad en met goedkeuring van de Raad van Toezicht op 25 januari 2021 een Managementstatuut vastgesteld met de navolgende inhoud.

### **Artikel 1**      *Definitiebepaling*

In dit Managementstatuut wordt verstaan onder:

Vereniging	de vereniging Het Amsterdams Lyceum te Amsterdam;
Algemene Vergadering	de algemene vergadering van de vereniging;
Statuten	de Statuten van de vereniging Het Amsterdams Lyceum te Amsterdam;
School	de door de vereniging in stand gehouden school voor voortgezet onderwijs: Het Amsterdams Lyceum;
Raad van Toezicht	de raad van toezicht als bedoeld in art. 13 van de Statuten;
Rector - Bestuurder	de rector- bestuurder van Het Amsterdams Lyceum als bedoeld in art. 32 lid 2 van de Wet en art. 12 lid 1 van de Statuten;
Conrector	Conrector van Het Amsterdams Lyceum als bedoeld in art. 32 lid 3 van de Wet;
Schoolleiding	De Rector-bestuurder en de Conrectoren van Het Amsterdams Lyceum gezamenlijk als bedoeld in art. 4 van dit Statuut.
Procuratieregeling	Als bedoeld in paragraaf 1.4 juncto bijlage I van het Handboek AO/IC van de vereniging;
Bestuursverslag	Jaarverslag als bedoeld in art. 106 lid 1 van de Wet, bestaande uit het bestuursverslag en de jaarrekening;
Bestuursreglement	Als bedoeld in art. 12 lid 9 van de Statuten;
Schoolplan	Als bedoeld in art. 24 van de Wet;
Bekostiging	De middelen uit 's Rijks kas die worden toegerekend aan het bevoegd gezag;
Wet	de Wet op het voortgezet onderwijs;
Medezeggenschapsraad	als bedoeld in art. 3 van de Wet medezeggenschap op scholen (Wms).

### **Artikel 2**      *Doel van het statuut*

Dit document is het Managementstatuut als bedoeld in artikel 32c van de Wet op het voortgezet onderwijs (WVO). Het doel van dit statuut is om vast te leggen onder welke voorwaarden binnen de Schoolleiding de bestuurlijke taken

en bevoegdheden kunnen worden verdeeld die aan de Rector-Bestuurder toekomen. Het Managementstatuut bevat de juridische basis die de Conrectoren het recht geeft, onder de beperkingen en voorschriften opgenomen in dit statuut en de Procuratieregeling, in naam van de Rector-Bestuurder besluiten te nemen en daaraan uitvoering te geven.

### **Artikel 3**      ***Vaststelling en wijziging***

1. Het Managementstatuut wordt vastgesteld door de Rector-Bestuurder na advisering door de Medezeggenschapsraad en met daarna verleende goedkeuring door de Raad van Toezicht. Intrekking, wijziging of uitbreiding van dit statuut geschiedt bij afzonderlijk besluit van de Rector-Bestuurder eveneens na advisering door de Medezeggenschapsraad en met daarna verleende goedkeuring door de Raad van Toezicht
2. Het Managementstatuut treedt in werking op de dag van vaststelling en geldt voor onbepaalde tijd. Het statuut kan worden gewijzigd indien hier een organisatorische, wettelijke of juridische aanleiding voor is. Een wijziging van het Managementstatuut treedt in werking op de dag volgend op de dag waarop tot wijziging is besloten.
3. De Rector-Bestuurder stelt de overige leden van het schoolleiding in de gelegenheid met hem/haar overleg te voeren en advies uit te brengen over de vaststelling of wijziging van het Managementstatuut en brengt hen zo spoedig mogelijk schriftelijk en met redenen omkleed ervan op de hoogte of en, zo ja, op welke wijze het uitgebrachte advies wordt gevolgd.
4. Indien de Rector-Bestuurder het advies bedoeld in het vorige lid niet of niet geheel wil volgen, stelt hij/zij de leden van de Schoolleiding in de gelegenheid met hem/haar overleg te voeren, alvorens over het advies te besluiten.

### **Artikel 4**      ***Relatie Raad van Toezicht – Rector-Bestuurder - Schoolleiding***

1. De Vereniging vormt volgens de definitie in artikel 1 van de Wet het bevoegd gezag. De Rector-Bestuurder handelt namens het bevoegd gezag als bestuurder en vertegenwoordiger van de Vereniging en oefent in die hoedanigheid de aan het bevoegd gezag opgedragen taken en bevoegdheden uit.
2. De Rector-Bestuurder legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht en de Algemene Vergadering. De gezagsrelatie tussen de Raad van Toezicht en de Rector-Bestuurder is geregeld in de Wet, in de Statuten en in het *Toezichtreglement van Het Amsterdams Lyceum*.
3. De Rector-Bestuurder geeft leiding aan de Conrectoren, met wie hij/zij de Schoolleiding vormt. De Conrectoren hebben in het op consensus gerichte overleg binnen de Schoolleiding, waarvan de Rector-Bestuurder voorzitter is, een adviserende rol bij het bepalen en uitvoeren van het beleid, zoals nader uitgewerkt in het Bestuursreglement. Daarnaast kunnen zij bij mandaat namens de Rector-Bestuurder taken en bevoegdheden uitoefenen, zoals in dit Statuut nader wordt bepaald in art. 5 lid 4 jo. Bijlage 1.

### **Artikel 5**      ***Taken en bevoegdheden Rector-Bestuurder***

1. De Rector-Bestuurder oefent zowel in de vereniging, als in de School alle taken en bevoegdheden uit die niet bij wet, in de Statuten of het Toezichtreglement, aan anderen zijn opgedragen.
2. Binnen het kader zoals gedefinieerd in het vorige lid, zijn voor de Rector-Bestuurder onder andere de volgende taken en bevoegdheden te onderscheiden:
  - a. Heeft de algemene eindverantwoordelijkheid voor de instandhouding van de School, de kwaliteit van het onderwijs en de bedrijfsvoering.
  - b. Stelt eens in de vier jaren een strategisch beleidsplan [hierna het Schoolplan] vast.
  - c. Stelt na overleg binnen de Schoolleiding bedoeld in artikel 4 tweede lid, op basis van het Schoolplan per schooljaar een Jaarplan vast, waarin wordt vastgelegd aan welke beleidsterreinen uit het Schoolplan in het daarop volgende jaar prioriteit wordt gegeven, alsmede de voorgenomen operationele uitwerking daarvan.
  - d. Stelt de (meerjaren)-begrotingen en het Bestuursverslag inclusief financiële jaarrekening vast.
  - e. Voert de functionerings- en beoordelingsgesprekken met de Conrectoren en bestuurssecretaris.

- f. Stelt de voor de school voorgeschreven regelingen, reglementen, statuten, codes en protocollen op, zoals bedoeld in artikel 3 van het Bestuursreglement.
  - g. Voert het overleg met de Medezeggenschapsraad.
  - h. Neemt besluiten op bezwaar en beroep, ingesteld tegen besluiten die in naam van het bevoegd gezag zijn genomen en handelt klachten af die tegen de Verenging of de School zijn ingebracht.
- 3. De Rector-Bestuurder kan mandaat verlenen aan de Conrectoren ten aanzien van alle taken en bevoegdheden die hem bij of krachtens de wet en de Statuten of het Bestuursreglement toekomen en die niet in het tweede lid van dit artikel sub a. tot en met h. zijn opgesomd.
  - 4. De aanduiding van de aan het bevoegd gezag bij wettelijk voorschrift toegekende taken en bevoegdheden als bedoeld in artikel 32C tweede lid van de Wet, is opgenomen in de tabel in Bijlage 1 bij dit statuut. In deze tabel is vastgelegd op welke de wijze bedoeld in het tweede en derde lid van dit wetsartikel, deze taken en bevoegdheden bij mandaat zijn of kunnen worden overgedragen aan de conrectoren, dan wel ter uitoefening uit naam van het bevoegd gezag aan de Rector-Bestuurder zelf zijn voorbehouden.

#### **Artikel 6      *Taken en bevoegdheden Conrectoren***

- 1. De Conrectoren oefenen de taken en bevoegdheden uit die door de Rector-Bestuurder overeenkomstig het bepaalde in artikel 5 derde lid van dit statuut aan hen zijn gemandateerd.
- 2. De Conrectoren oefenen taken en bevoegdheden ten aanzien van de "toedeling, bestemming en aanwending van de Bekostiging" uit volgens de bepalingen vastgelegd in artikel 7 van dit statuut.
- 3. Binnen het kader zoals gedefinieerd in lid 1 en 2 van dit artikel, zijn voor de Conrectoren onder andere de volgende taken en bevoegdheden te onderscheiden:
  - a. Dragen binnen het kader van de Schoolleiding bij aan de vaststelling en de effectieve uitvoering van het schoolbeleid in algemene zin.
  - b. Zijn belast met de dagelijkse leiding van de school verdeeld over de portefeuilles onderwijs en organisatie & beheer.
  - c. Dragen mede zorg voor de uitvoering, de kwaliteit en de evaluatie van het Jaarplan, zoals bedoeld in artikel 5 tweede lid sub c.
  - d. Dragen zorg voor de organisatie en de kwaliteit van het onderwijs, alsmede voor de bedrijfsvoering.
  - e. Geven op basis van de portefeuillevindeling bedoeld sub a. leiding aan het personeel, waaronder nadrukkelijk ook begrepen het houden van functionerings- en beoordelingsgesprekken.
  - f. Beheren de door de Rector-Bestuurder in het kader van een mandaat aan hen toegekende formatieve en financiële middelen, en doen uitgaven voor zover deze binnen de door de Rector-Bestuurder vastgestelde begrotingen en het door de Rector-Bestuurder vastgestelde beleid zijn toegestaan, en met inachtneming van de voor hen geldende restricties van de Procuratieregeling.
  - g. Voeren overigens alle taken en bevoegdheden uit die in de bij de functie behorende functiebeschrijving zijn opgenomen.

#### **Artikel 7      *Regeling toedeling, bestemming en aanwending van de Bekostiging***

- 1. De Rector-Bestuurder besluit over de toedeling, de bestemming en de aanwending van de Bekostiging op basis van door de Raad van Toezicht goedgekeurde (meerjaren)-begrotingen die door hem/haar zijn vastgesteld.
- 2. De rector-bestuurder stelt de Conrectoren vooraf in de gelegenheid advies uit te brengen over de:
  - a. vaststelling en wijziging van de (meerjaren)-begrotingen, waaronder begrepen het binnen een vastgestelde begroting eventueel herbepalen van reeds gealloceerde middelen.
  - b. vaststelling van het Bestuursverslag en de bijbehorende financiële jaarrekening.
- 3. De Rector-Bestuurder stelt de Conrectoren zo spoedig mogelijk schriftelijk en met redenen omkleed ervan

op de hoogte of hij/zij aan het in het vorige lid bedoelde advies gevolg wil geven.

4. Indien de Rector-Bestuurder het advies niet of niet geheel wil volgen, stelt hij/zij de Conrectoren in de gelegenheid met hem/haar overleg te voeren, alvorens definitief over het advies te besluiten.
5. De Rector-Bestuurder is bevoegd tot het doen van alle uitgaven uit de middelen die uit Bekostiging zijn ontvangen met inachtneming van het bepaalde in het eerste lid van dit artikel.
6. De Conrectoren zijn bevoegd uitgaven te doen uit de middelen die uit Bekostiging zijn ontvangen, met inachtneming van de door de Rector-Bestuurder vastgestelde begrotingen, de reikwijdte van hun mandaat en de Procuratieregeling.

## **Artikel 8**      *Rapportage Conrectoren*

De Conrectoren informeren de Rector-Bestuurder – overeenkomstig de door hem/haar vastgestelde richtlijnen en binnen het kader van de daarover verder gemaakte afspraken – tijdig en volledig over het verloop en de resultaten van de door hen bij mandaat uitgevoerde taken, met name met betrekking tot de organisatie en de resultaten van het onderwijs en de bedrijfsvoering, inclusief de financiële consequenties daarvan.

## **Artikel 9**      *Schorsing en vernietiging van besluiten en maatregelen*

1. De Rector-Bestuurder kan besluiten en/of uitvoeringshandelingen van de Conrectoren wegens strijdigheid met enige geldende regeling en/of wegens mogelijke schade aan de belangen van de Vereniging of de school, bij gemotiveerd besluit geheel of gedeeltelijk vernietigen of de gevolgen ervan ongeldig verklaren.
2. De Rector-bestuurder kan een besluit of maatregel van de Conrectoren schorsen, indien het besluit of de maatregel naar zijn/haar oordeel voor vernietiging in aanmerking komt. Ziet de rector-bestuurder binnen twee weken nadat de het schorsingsbesluit is genomen, af van een vernietiging, dan vervalt tegelijkertijd de schorsing.

## **Artikel 10**      *Slotbepalingen*

1. In gevallen waarin dit Managementstatuut niet voorziet, beslist de Rector-Bestuurder.
2. De Rector-Bestuurder draagt zorg voor openbaarmaking van het Managementstatuut door middel van plaatsing op de website van de school, en draagt er zorg voor dat een exemplaar op een voor ieder toegankelijke plaats in het gebouw van de school ter inzage beschikbaar is.
3. De rector-Bestuurder zendt een exemplaar van dit Managementstatuut, alsmede van elke hierop volgende gewijzigde versie ervan, zo spoedig mogelijk na de vaststelling ter kennisneming aan de Inspectie van het Voortgezet Onderwijs.
4. Dit statuut kan worden aangehaald als *Managementstatuut van Het Amsterdams Lyceum 2021. Het vervangt de versie van 19 september 2017.*

## BIJLAGE 1 behorend bij art. 5 lid 4

Verdeling van aan bevoegd gezag bij wettelijk voorschrift toegekende taken en bevoegdheden.

wetsartikel	omschrijving	Rector- bestuurder	Conrector bedrijfs- voering	Conrector onderwijs	Toelichting
Art 3 WVO	Verplicht overleg met vertrouwensinspecteur in geval van vermoeden zedenmisdrijf.	X			
Art 3a WVO	Opstellen Meldcode huiselijk geweld.	X			
Art 3b WVO	Zorgplicht veilige school, coördinator, tevens aanspreekpunt.		X		
Art 6e WVO	Beschikbaarstelling lesmateriaal aan leerlingen.		X	X	
Art 11c WVO	(Inrichten) onderwijsprogramma eerste twee leerjaren.			X	
Art 11d WVO	Ontheffing verlenen voor / afwijken van onderwijsprogramma			X	
Art 13 en 15 WVO	Afwijken van de genoemde vakken en programmaonderdelen, vrijstelling en ontheffing verlenen.			X	
Art 17a, lid 1 WVO	Samenwerkingsverbanden. Aansluiting bij SWV, oprichten rechtspersoon/landelijk SWV, optioneel afwijken van landelijke criteria.	X			
Art 17b lid 1 WVO	Begeleiding van leerlingen die extra ondersteuning behoeven. Overleg t.a.v. begeleiding leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte.			X	
Art. 17b lid 2	Vierjaarlijks: Schoolondersteuningprofiel vaststellen.	X		X	
Art 21 WVO	Aanduiding onderwijsaanbod in maatschappelijk verkeer	X			
Art 23a WVO	Zorgdragen voor onderwijskwaliteit.	X		X	
Art 23b WVO	Rapportage vorderingen aan ouders of meerderjarige leerlingen.			X	
Art 23c WVO	Informerende ouders bij Inspectie-oordeel zeer zwak onderwijs.	X			
Art 24a WVO	Jaarlijks vaststellen en uitreiken schoolgids aan ouders (en meerderjarige leerlingen).	X			
Art 24b WVO	Klachtenregeling opstellen. Bericht aan klager en Klachtencie binnen vier weken na oordeel Klachtencie of oordeel wordt gedeeld.	X			<i>Als onderdeel van klachtafhandeling.</i>

Wetsartikel	omschrijving	Rector- bestuurder	Conrector bedrijfs- voering	Conrector onderwijs	Toelichting
Art 24c WVO	Schoolplan vaststellen	X			
Art. 24d WVO	Zorgdragen voor scheiding bestuur/toezicht.	X			<i>In samenwerking met RvT</i>
Art 24f WVO	De programma's dan wel beschrijvingen van de contractactiviteiten worden ter kennisgeving toegezonden aan de inspectie.	X			<i>Indien van toepassing</i>
Art 24g WVO	Tweejaarlijks opstellen Leerlingenstatuut	X			
Art 26	Voeren OOG overleg met ouders en opstellen OPP			X	
WVO art 27 en Inrichtingsbesluit W.V.O. artt. 2, 5, 6, 13 en 14	Beslissen over toelating, schorsing, verwijdering, voorwaardelijke bevordering, melden toelatingsprocedure 1e leerjaar en verslag binnen 6 maanden aan inspectie.	X		X	
Art 27 lid 2b, 2c WVO	Beoordeling extra ondersteuningsbehoefte en opvraag vereiste gegevens bij ouders.			X	
Art 27a lid 1 en 2 WVO	Controle op langdurige afwezigheid, melding aan leerling en opvraag reden etc.			X	
Art 27a WVO lid 3 t/m 7	Melding langdurig verzuim aan Minister (DUO).			X	<i>Tevens o.g.v. Wet Tegemoetkoming Onderwijsbijdrage en Schoolkosten</i>
Art 27b WVO	Opnemen leerling-gegevens bij toelating en melding aan Minister (BSN)(DUO).		X		
Art 27c lid 4 WVO	Beslissen op bezwaar na oordeel Geschillencommissie toelating / verwijdering	X			
Art 28a WVO	Opgave verzuim aan Minister, niet-leerplichtige leerling (nog geen 23 jaar zonder diploma).			X	
Art 29 lid 2WVO	Aanwijzen deskundigen die eindexamen kunnen afnemen.			X	
Art 30a WVO en Eindexamenbesluit VO art 5 lid 4	Instellen Commissie van Beroep	X			<i>Betreft beroep tegen besluiten van de rector ter zake van onregelmatigheden.</i>

Wetsartikel	omschrijving	Rector- bestuurder	Conrector bedrijfs- voering	Conrector onderwijs	Toelichting
Art 30a WVO en Eindexamen- besluit VO Art. 2	Toelating tot eindexamen			X	
Art 31 WVO	Verklaring verlaten school zonder diploma.			X	<i>Namens bevoegd gezag onderte- kend.</i>
Art 8 en art 13, 22, 23, 24, 25, 37a en 46a,51a Eindexamen- besluit VO	Toestaan examen af te leggen in meer vakken.			X	
Art 31 (en 50) Eindexamen- besluit VO	Vaststellen Examenreglement en PTA voor 1 oktober Inzenden naar Inspectie en uitrei- ken aan kandidaten.	X		X	
Art 32 Eindexamen- besluit VO	Bepalen aanvang examen, uit- zonderingen toestaan en hande- len richting inspectie (i.g.v. ziekte).			X	<i>Alle overige ta- ken rondom eind- examen (art 38 e.v.) zijn opge- dragen aan de directeur.</i>
Art 35b1 Eindexamen- besluit VO	Bepaling herexamen			X	
Art 36 Eindexamen- besluit VO	Aanwijzen (en toezien op nale- ven verplichtingen) gecommitteerden, 2e correctie o.b.v. scholen- koppeling van Minister			X	
Art 55 lid 3 Eindexamen- besluit VO	Afwijken van wijze van exami- neren i.v.m. onvoldoende beheersen van de Nederlandse taal en melden aan Inspectie.			X	
Art 56 Eindexamen- besluit VO	Gegevensverstrekking (aan Mi- nister) na vaststelling Eindcijfers.			X	
Art 59 Eindexamen- besluit VO	Spreiding voltooiing eindexa- men (na horen Inspectie)			X	
Art 32 lid 7 WVO	Vaststellen formatiebeleid	X			
Art 32 b1	Overdragen van bestuurstaken en bevoegdheden	X			
Art 32c WVO	Vaststellen Managementstatuut en toezenden aan inspectie, exemplaar aanwezig in gebouw ter inzage.	X			

Wetsartikel	omschrijving	Rector- bestuurder	Conrector bedrijfs- voering	Conrector onderwijs	Toelichting
Art 33, 35a, WVO	Benoemen, tewerkstellen zonder benoeming van leraren, beslissen over verlenging benoeming tewerkstelling onbevoegde leraar / melden afwijkingen aan inspectie.	X			
Art 37a WVO	Bekwaamheidsdossiers OP inrichten en (laten) bijhouden.		X		
Art 38 WVO	Sluiten van een scholingsbegeleidingsovereenkomst t.b.v. zijinstromers.		X		
Art 38a / 40a WVO	Rechtspositie regelen voor het personeel - voeren van (Decentraal) Georganiseerd Overleg met bonden.	X			
Art 39, 39a WVO	Benoemen, schorsen ontslaan medewerkers en tekenen van betreffende aktes.	X			
Art 39a1 WVO	Bewaren afschriften van de bewijsstukken waarmee de bekwaamheid wordt aangetoond, van de geschiktheidsverklaringen, van de verklaringen omtrent het gedrag en van de arbeidsovereenkomsten.		X		
Art 39c lid 1,4 en Art 53a WVO	Opleiding bieden aan student, student de toegang ontzeggen (schriftelijk, gemotiveerd).		X		
Art 39c lid 5 WVO	Wettelijke taak onder verantwoordelijkheid van bevoegd gezag : conrector regelt de werkzaamheden i.v.m. begeleiding door leraren van de studenten.			X	
Art 49 lid 1 WVO	Zorgdragen voor deskundig beheer van de school.		X		
Art 72 WVO	Samenwerking met ander(e) bevoegd(e) gezag(en) in de regio, opstellen RPO en voeren van OOG met College van B&W; aanvragen van Bekostiging bij de Minister	X			
Art 76e en i WVO	Indienen van (spoed)voorziening in huisvesting bij College van B&W.		X		
Art 76 WVO	opdracht de voorziening tot stand te brengen met door gemeente beschikbaar te stellen gelden tenzij anders met B&W wordt overeengekomen.		X		



Wetsartikel	omschrijving	Rector- bestuurder	Conrector bedrijfs- voering	Conrector onderwijs	Toelichting
Art 76q WVO	Onderhoudsplicht. Het bevoegd gezag is verplicht het gebouw en terrein, alsmede de roerende zaken waarvoor Bekostiging wordt genoten, behoorlijk te gebruiken en te onderhouden.		X		
Art 76s WVO	Verhuur aan derden en medegebruik gebouw of terrein		X		
Art 76u WVO	Einde gebruik gebouw of terreinen.		X		
Art 76w WVO	Info verstrekken aan gemeenteraad / B&W over gebouwen terreinen etc.		X		
Art 85a, 89 WVO	Verzoek om aanvullende Bekostiging (personeelskosten) i.v.m. bijzondere omstandigheden; en aanvullende Bekostiging (exploitatiekosten) i.v.m. bijzondere ontwikkelingen.		X		
Art 96n lid 3 WVO	Verstrekken op verzoek van Minister van BSN van ex-personeelslid i.v.m. kosten van wachtgelduitkeringen.		X		
Art 96s WVO	Overeenkomen van overdracht bekostiging bij overstap leerling tijdens schooljaar.		X		<i>Niet wettelijk verplicht, kan overeengekomen worden.</i>
Art 99 WVO	Besteding Bekostiging.	X	X	X	
Art 100 WVO	Besteding overeenkomstig bestemming.	X	X		<i>Verbod op contractactiviteiten met negatief resultaat</i>
Art 103 WVO	Jaarlijks Jaarverslag vaststellen.	X			
Art 103a WVO	Informatiebeheer t.b.v. bekostiging door Minister en bewaren bescheiden dienaangaande gedurende zeven jaar.		X		
Art 103b, c en WVO	Gebruik persoonsgebonden nr. van een leerling door bevoegd gezag jegens leerling of ouders : en verstrekken persoonsgebonden nr. en gegevens aan Ministerie (DUO), aan gemeente i.h.k.v. de Leerplichtwet, subsidieregelingen ESF, instemmen met wijziging / verwerken gegevens door Minister.		X		
Art 103g WVO	Tijdig opvolgen door rechtspersoon/ bevoegd gezag van een aanwijzing van de Minister i.v.m. wanbeheer (maatregel).	X			

Wetsartikel	omschrijving	Rector- bestuurder	Conrector bedrijfs- voering	Conrector onderwijs	Toelichting
Art 104a WVO	Maatregel (op verzoek van bevoegd gezag) i.v.m. tekortschieten kwaliteit.	X			
Art 108 lid 4 WVO	Verzoek bevoegd gezag i.v.m. bijz. gevallen tot instandhouden school onder de opheffingsnorm.	X			
Art 110a WVO	Terugstorten exploitatieoverschot door bevoegd gezag (bij opheffing, beëindiging Bekostiging).		X		
Art 118a WVO	Jaarlijks overleg Onderwijsachterstanden- beleid, voorkomen segregatie en bevorderen integratie etc.	X			
Art 118h WVO	Maken van afspraken met en aanleveren van gegevens aan B&W over / t.b.v. het voorkomen van voortijdige schoolverlaters.	X			
Bekostigingsbesluit WVO Art 14a lid 1 en 2	Verklaring juistheid gegevens leerling-telling aan Ministerie.		X		
Bekostigingsbesluit WVO Art 16,17 e.v.	Verstrekken op verzoek van financiële info aan de Minister, jaarlijks vaststellen begroting / jaarrekening, overleg voeren met SWV over personeel dat i.v.m. Passend onderwijs moet worden herplaatst. etc	X	X		
WMS hfdt. 3 en art. 6 en 8 WMS	Overleg met MR en inlichtingen verschaffen i.h.k.v. het algemeen informatierecht, advies- instemmingsaanvraag voorgenomen besluiten.	X			
WMS art 21, 23	Vaststellen MR statuut en MR reglement.	X			
WMS art 28	MR, faciliteiten/voorzieningen toestaan.		X		
Handelsregister wet 2007 Art 16a en 18	Opnemen / registreren rechtspersoon bij KvK, alsmede gegevens bestuurder en leden RvT.	X			
Code Goed onderwijsbestuur VO	Voldoen aan de lidmaatschapseisen VO-Raad.	X			
Arbo wet	Arbeidsomstandighedenbeleid (o.a. naleven ARBO-catalogus VO, opstellen RI&E).		X		
Algemene Verordening Gegevensbescherming	Opstellen Privacyreglement en toepassen AVG-vereisten (o.a. bijhouden Handboek datalekken).	X	X		